**PREZES STOWARZYSZENIA POMOCY BEZROBOTNYCH I ICH RODZINOM ,,NADZIEJA” Z SIEDZIBĄ W WIEPRZU OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO   
OPIEKUN / OPIEKUNKA – 2 x1 ETAT**

**Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie minimum średnie kierunkowe (opiekun w DPS, opiekun medyczny, asystent osoby niepełnosprawnej, ratownik medyczny itp),
2. doświadczenie w pracy w DPS, kultura osobista i poszanowanie godności i odmienności drugiego człowieka,
3. obywatelstwo polskie,
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
5. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

**Wymagania dodatkowe:**

1. Umiejętność nawiązywania współpracy z innymi jednostkami i instytucjami działającymi na rzecz osób starszych i środowiska lokalnego,
2. Samodzielność w działaniu, wykorzystywanie własnej inicjatywy oraz kreatywność,
3. Zaangażowanie, komunikatywność, asertywność, empatia,
4. Łatwość w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych,
5. Cierpliwość oraz wysoki poziom kultury osobistej w kontakcie z drugim człowiekiem.
6. Dodatkowym atutem będzie posiadanie umiejętności muzycznych (gra na instrumencie, śpiew, prowadzenie zespołu/chóru), plastycznych, manualnych, graficznych, komputerowych, rękodzielniczych oraz innych, które mogą być przydatne w pracy na stanowisku opiekuna),
7. Doświadczenie w pracy z osobami starszymi,
8. Znajomość obsługi komputera.

**Informacja o warunkach pracy:**

1. Miejsce pracy – Dzienny Dom ,,Senior+”, ul. Podgórze 18, 34-122 Wieprz,
2. Organizowanie bezpiecznego pobytu uczestników zajęć,
3. Zgłaszanie Kierownikowi DDS+ potrzeb niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania placówki,
4. Pomoc przy czynnościach dnia codziennego na terenie DDS+ - trening dnia codziennego np. zmywanie, sprzątanie itp.,
5. Wydawanie posiłków;
6. Prowadzenie działań zmierzających do podtrzymania i rozwijania umiejętności samodzielnego życia i funkcjonowania,
7. Organizacja i prowadzenie zajęć wspierająco-aktywizujących,
8. Prowadzenie dziennych list obecności podopiecznych,
9. Rozpoznanie potrzeb socjalno-bytowych osób starszych i współpraca z pracownikiem socjalnym w tym zakresie.
10. Pomoc przy korzystaniu seniorów z szatni; rozbieraniu, ubieraniu, zmianie odzieży itp.
11. Nawiązywanie współpracy z innymi jednostkami i instytucjami działającymi na rzecz osób starszych i środowiska lokalnego.
12. Udzielanie pomocy i motywowanie mieszkańców do aktywności w obszarach:

- utrzymywania kontaktów z rodzinami, opiekunami (korespondencja pisemna, lub telefoniczna),

- dbania o higienę, estetykę i wygląd zewnętrzny podopiecznych,

- uczestniczenia w zajęciach terapeutycznych

**Wymagane dokumenty:**  
a) życiorys (CV),  
b) list motywacyjny,  
c) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,  
d) kserokopie świadectw pracy,  
e) inne: np. o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,  
f) oświadczenie o niekaralności,  
g) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych

* **Do składanych dokumentów należy dołączyć podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych, informację o przetwarzaniu danych osobowych, kwestionariusz osobowy oraz oświadczenie dla kandydata ubiegającego się o pracę /druki do pobrania pod ogłoszeniem/.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zaklejonej kopercie w siedzibie Stowarzyszenia Pomocy Bezrobotnym i ich Rodzinom Nadzieja z siedzibą w Wieprzu, ul. Wadowicka 4, 34-122 Wieprz w godzinach 7.00 – 13.00 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: Stowarzyszenie Pomocy Bezrobotnym i ich Rodzinom Nadzieja z siedzibą w Wieprzu, ul. Wadowicka 4, 34-122 Wieprz z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko opiekun/opiekunka”** w terminie **do dnia 04.12.2019 roku  do godz. 13.00.**

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Wieprz 20.11.2019 r.

**Klauzula informacyjna**

Podstawa prawna: Art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentarnego Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych raz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

„Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że:

1. Administratorem Pan/i danych osobowych jestStowarzyszenie Pomocy Bezrobotnym i ich Rodzinom Nadzieja z siedzibą w Wieprzu, ul. Wadowicka 4, 34-122 Wieprz

2. Dane osobowe przetwarzane są w celu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c.

3. Pana/i dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

4. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji.

5. Posiada Pan/i prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich usunięcia.

6. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

7. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym.