**PREZES STOWARZYSZENIA POMOCY BEZROBOTNYCH I ICH RODZINOM ,,NADZIEJA” Z SIEDZIBĄ W WIEPRZU OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO   
KIEROWNIK DZIENNEGO DOMU ,,SENIOR+ ‘’ – 1/5 ETAT**

1. **Wymagania niezbędne:** 
   1. wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia lub na kierunku w zakresie resocjalizacji, pracy socjalnej, pracy społecznej, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej albo na innym podobnym kierunku uzupełnionym studiami podyplomowymi oraz posiadanie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej,
   2. min. 3 – letni staż pracy w pomocy społecznej,
   3. znajomość funkcjonowania systemu pomocy społecznej oraz przepisów prawnych dotyczących pomocy społecznej,
   4. posiadanie obywatelstwa polskiego,
   5. korzystanie z pełni praw publicznych,
   6. nieposzlakowana opinia,
   7. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
2. **Wymagania dodatkowe**
   1. Umiejętność planowania i organizowania pracy własnej i podległego zespołu.
   2. Doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym.
   3. Wysoka kultura osobista.
   4. Umiejętność interpretacji i stosowania przepisów prawnych.
   5. Umiejętność komunikacji interpersonalnej i rozwiązywania konfliktów.
   6. Komunikatywność, odpowiedzialność, zdolność do empatii.
   7. Umiejętność działania w sytuacjach stresowych,
   8. Znajomość obsługi komputera,
   9. Prawo jazdy kat.B
3. **Informacja o warunkach pracy:**a) miejsce pracy – Dzienny Dom ,,Senior+”, ul. Podgórze 18, 34-122 Wieprz,

b) Realizacja zadań statutowych i planów działalności Dziennego Domu Senior+.

c) Reprezentowanie Dziennego Domu Senior+ na zewnątrz.

d) Kierowanie bieżącą działalnością placówki.

e) Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem obowiązków służbowych przez pracowników

f) Opracowanie i realizacja rocznego planu finansowego.

g) Prowadzenie niezbędnej dokumentacji.

1. **Wymagane dokumenty:**

a) życiorys (CV),  
b) list motywacyjny,  
c) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,  
d) kserokopie świadectw pracy,  
e) inne: np. o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,  
f) oświadczenie o niekaralności,  
g) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych

1. **Do składanych dokumentów należy dołączyć podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych, informację o przetwarzaniu danych osobowych, kwestionariusz osobowy oraz oświadczenie dla kandydata ubiegającego się o pracę /druki do pobrania pod ogłoszeniem/.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zaklejonej kopercie w siedzibie Stowarzyszenia Pomocy Bezrobotnym i ich Rodzinom Nadzieja z siedzibą w Wieprzu, ul. Wadowicka 4, 34-122 Wieprz w godzinach 7.00 – 13.00 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: Stowarzyszenie Pomocy Bezrobotnym i ich Rodzinom Nadzieja z siedzibą w Wieprzu, ul. Wadowicka 4, 34-122 Wieprz z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko kierownik”** w terminie **do dnia 04.12.2019 roku  do godz. 13.00.**

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Wieprz 20.11.2019 r.

**Klauzula informacyjna**

Podstawa prawna: Art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentarnego Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych raz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

„Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że:

1. Administratorem Pan/i danych osobowych jest Stowarzyszenie Pomocy Bezrobotnym i ich Rodzinom Nadzieja z siedzibą w Wieprzu, ul. Wadowicka 4, 34-122 Wieprz

2. Dane osobowe przetwarzane są w celu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c.

3. Pana/i dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

4. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji.

5. Posiada Pan/i prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich usunięcia.

6. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

7. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym.